

**Umowa cywilno-prawna
na świadczenie usług dydaktyczno- wychowawczo- terapeutycznych
w grupie terapeutycznej
w punkcie przedszkolnym „Edu- Zielony Zakątek”**

zawarta w dniu w Gdyni

pomiędzy Anną Głuszyk-Zych, właścicielką punktu przedszkolnego
„Edu-Zielony Zakątek” (NIP: 5783061143, REGON: 365414345)

z siedzibą w Gdyni przy ul. Kapitańskiej 47 , zwanej dalej **Usługodawcą**,

a Rodzicem*/Opiekunem prawnymi dziecka*

(Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna prawnego*)

działającym w imieniu i na rzecz dziecka.....

(Imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałym.....,

legitymującym się dowodem tożsamości (seria i numer).....

zwanymi dalej **Usługobiorcą**.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenia usług dydaktyczno- wychowawczo- terapeutycznych sprawowanych w punkcie przedszkolnym „Edu-Zielony Zakątek”.
2. Punkt przedszkolny „Edu- Zielony Zakątek” zapewnia zorganizowanie pobytu dziecka zgodnie ze Statutem placówki, a także otoczenie dziecka opieką w godzinach pracy placówki, tj. 6.30–17.30 każdego dnia od poniedziałku do piątku przez okres 12 miesięcy w roku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz Wigilii).
3. Punkt przedszkolny zapewnia warunki do indywidualnej pracy z terapeutą przydzielonym do danego dziecka.

§ 2 Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zawarta jest na okres oddo

§ 3 Opłaty

1. Rodzic*/ Opiekun prawny* z tytułu przyjęcia dziecka do punktu przedszkolnego zobowiązany jest do wpłacenia wpisowego w wysokości 300zł. Wpisowe płatne jest jednorazowo na cały okres pobytu dziecka w placówce w dniu podpisania umowy i nie podlega zwrotowi. W ramach opłaty wpisowej gwarantujemy ubezpieczenie dziecka w bieżącym roku szkolnym oraz zakup pierwszego pakietu edukacyjnego.
2. Po wpłaceniu wpisowego **Usługodawca** oferuje **Usługobiorcy** bezpłatną adaptację dla dziecka (5 godz.).
3. Rodzic*/ Opiekun prawny* zobowiązany jest do opłat za pobyt dziecka w wysokości zł.

§ 4 Płatności

1. Opłata wpisowa płatna jest w dniu podpisania umowy jedynie w formie przelewu na konto:

Anna Głuszyk-Zych „Zielony Zakątek”

ul. Kapitańska 47

81-249 Gdynia

ING, nr rachunku: 88 1050 1764 1000 0091 3750 2358

Tytuł przelewu: Imię i Nazwisko Dziecka, Wpisowe

2. Opłata za pobyt (czesne wraz z wyżywieniem) będzie regulowana na podstawie orzeczenia z poradni psychologiczno- pedagogicznej w formie subwencji z Urzędu Miasta. Rozliczenie subwencji należy po stronie **Usługodawcy** i pokrywa całościową opiekę terapeutyczną oraz usługi dydaktyczno- wychowawcze w Punkcie przedszkolnym „Edu-Zielony Zakątek”.

§ 5 Obowiązki Usługodawcy

1. **Usługodawca** zobowiązuje się do fachowej opieki dydaktyczno- wychowawczej sprawowanej przez pedagoga specjalnego.
2. **Usługodawca** zapewnia w ramach czesnego realizację programu wychowania przedszkolnego, zgodnie z podstawą programową oraz uczestnictwo w zajęciach dodatkowych.
3. **Usługodawca** umożliwia i zapewnia warunki do zajęć terapeutycznych ze specjalistami, w tym: logopeda, psycholog, pedagog specjalny, terapeuta.
4. **Usługodawca** zobowiązuje się działać na rzecz dobra dziecka oraz jego rozwoju nawiązując współpracę z zewnętrznymi instytucjami i poradniami wspierającymi rozwój dziecka (w porozumieniu z rodzicami i w ramach subwencji z Urzędu Miasta).
5. **Usługodawca** zapewnia bezpieczeństwo podczas całego pobytu dziecka w placówce.

§ 6 Obowiązki Usługobiorcy

1. **Usługobiorca** zobowiązany jest do:
 - wypełnienia Karty Zgłoszenia Dziecka,
 - dostarczenia pełnej dokumentacji dziecka (orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej, oświadczenie o stanie zdrowia dziecka, informacja o prowadzonej terapii oraz stosowanych metodach),
 - uzupełnienia danych o osobach upoważnionych do odbioru dziecka,
 - uiszczenia opłaty wpisowej.
2. **Usługobiorca** zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia placówki o nieobecności dziecka nie później niż pierwszego dnia nieobecności do godz. 8.00 rano.
3. **Usługobiorca** zobowiązuje się do współpracy z **Usługodawcą** we wszystkich kwestiach dotyczących procesu edukacji i wychowania dziecka.
4. **Usługobiorca** oświadcza, że zapoznał się z aktualnym Statutem oraz warunkami panującymi w punkcie przedszkolnym „Edu- Zielony Zakątek”.
5. **Usługobiorca** zobowiązany jest do przyprowadzania do punktu przedszkolnego dziecka bez cech infekcji lub chorób zakaźnych.

§ 7 Warunki odstąpienia od umowy

1. **Usługodawca** zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - **Usługobiorca** wypowie umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
 - W przypadku, gdy zachowanie powierzonego dziecka będzie uniemożliwiało pracę nauczycieli lub stwarzało zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
 - W przypadku, gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy nauczycielem a rodzicami w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
2. **Usługobiorca** ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby **Usługodawcy**.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

* Niepotrzebne skreślić.

.....

podpis i pieczętka

właściciela punktu przedszkolnego

.....

podpis Rodziców/Opiekunów Dziecka